



厚木高等学校同窓会  
同窓会活動活性化補助金交付要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、厚木高等学校同窓会会則第3条の規定に従い活動する支部会等の事業（以下「同窓会活動」という。）を活性化させるための補助金を交付することについて、必要な事項を定めるものとする。

(補助対象等)

第2条 補助金の交付対象とする同窓会活動並びに補助金額は、「別表1」とおりとする。

(補助金の交付申請)

第3条 補助金の交付を受けようとする者（以下「申請者」という。）は、補助金交付申請書に「別表2」に定める書類を添えて、同窓会長に提出しなければならない。

2 補助金交付申請は、毎年度1回とする。

(補助金交付の条件)

第4条 申請者は、事業の実施に当たり、次の条件を遵守しなければならない。

(1) 補助金は、補助対象事業の目的以外に使用しないこと。

(2) 同窓会の監査を求められたときは、関係書類を提示すること。

(補助金の支出)

第5条 同窓会長は、第3条の申請書を受理したときは、書類を審査の上、補助金を支出する必要があると認めたものについて、交付金額を決定し、支出するものとする。

(事業実績の報告)

第6条 同窓会活動を実施した申請者は、同窓会活動活性化補助金実績報告書を30日以内に同窓会長に提出しなければならない。

附則 この要綱は、平22年4月1日から施行する。

別表1 (第2条関係)

補助対象事業		補助金額
1	同期会・総会等の支部会活動	20,000 円

別表2 (第3条関係)

補助対象事業		添付書類
1	同期会	(1) 同期会開催通知 (写) (2) 参加者名簿 (3) その他資料
2	総会等の支部会活動	(1) 支部会総会等開催通知 (写) (2) 会員相互の親睦・交流を図るための各種事業開催資料 (写) (3) その他資料

(第3条関係)

平成 年 月 日

厚木高等学校同窓会長 様

申請者 中・高 回卒  
代表者 氏名 \_\_\_\_\_ 印  
連絡先 \_\_\_\_\_ ( ) \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_

### 同窓会活動活性化補助金交付申請書

次のとおり同窓会活動を実施いたしますので、同窓会活動活性化補助金を申請します。

#### 同窓会活動の概要

実施日時	
事業名	
会場	
参加同窓生 人数	
会費	
事業の概要	
補助金の 振込先	金融機関名： _____ 金融機関支店名： _____ 口座番号：普通・当座 _____ 口座名義： _____

(第6条関係)

平成 年 月 日

厚木高等学校同窓会長 様

申請者 中・高 回卒

代表者 氏名

連絡先 ( )

E-mail

### 同窓会活動活性化補助金実績報告書

次のとおり同窓会活動を実施いたしましたので、報告いたします。

開催日時	
会場	
参加同窓生数	
当日の様子	<300字程度で当日の楽しい様子を報告してください。別紙も可>
その他 特記事項	

本実績報告書にて記載の内容は、「同窓会報」または「同窓会ホームページ」に掲載することをご承知おきください。